



ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF06-23 PARA LA ADQUISICIÓN DE GALLETAS INTEGRALES PARA EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR MODALIDAD FRIO

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las **12:56 (doce horas con cincuenta y seis minutos)** del día **martes 23 de mayo de 2023**, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, suplente de la Licda. Rosa María Bayardo Cabrera, Presidenta del Comité de Adquisiciones, C.P. Rosa María González García, suplente del L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, Secretario Ejecutivo y vocal del Comité L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; Lic. Luis Rigoberto Hernández Rocha suplente de la MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora, Directora de Servicios Médicos, vocal; Ing. Felipe de Jesús Rosales Valdovinos, Representante de la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación Delegación Colima; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; la C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de Actas y suplente del Lic. Rafael Contreras Ochoa, Asesor Jurídico de este Comité.

Y por parte de los licitantes se encuentran presentes las **C. Melina Vega Carrillo**, todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número no. **06002-DIF06-23 PARA LA ADQUISICIÓN DE GALLETAS INTEGRALES PARA EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR MODALIDAD FRIO**, de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.18, 4. 4.1, 4.2 y 4.3 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, presidente suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, la presidenta suplente del Comité informa que hay una asistencia inicial de 6 integrantes de un total de 9 con voz y voto, por lo que da cuenta de que existe el quórum legal, y continúa diciendo que por parte de los licitantes se encuentran presente la **C. Melina Vega Carrillo**.

Hecho lo anterior, la presidenta suplente, procedió con la lectura al orden del día propuesto para el desahogo de la sesión el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes con derecho a voz y voto.

- 1. Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.**
- 2. Lectura y aprobación del orden del día.**
- 3. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**
- 4. Levantamiento del acta correspondiente.**
- 5. Clausura.**

En uso de la voz, el presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el **16 de mayo de 2023**, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha **23 de mayo de 2023**, y que a partir de las **12:30 horas** se cerraría el registro de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las **12:30 horas de este día**, se dio aviso por parte del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma la licitante **Melina Vega Carrillo**.

Acto seguido, el presidente suplente del comité señala que de conformidad al punto **tres** del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número **06002-DIF06-23**, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de la licitante, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de la licitante, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	MELINA VEGA CARRILLO
3.1 El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Caja Receptora del DIF Estatal Colima.	SI PRESENTA
3.2 Forma en que acreditarán la existencia y personalidad jurídica. ANEXO 5	SI PRESENTA
3.2.1 Forma de Acreditación (Personas físicas)	SI PRESENTA
a). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)	SI PRESENTA
b). - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	SI PRESENTA
c). - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	NO APLICA
d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.	SI PRESENTA
e) CURP	SI PRESENTA
f) Carta de no Inhabilitación	SI PRESENTA
3.2.2. Forma de Acreditación (Personas Morales)	NO APLICA
a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.	NO APLICA
b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	NO APLICA

MW




<p>c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación. Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>d). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>3.3 Carta de aceptación de las bases de la licitación ANEXO 6</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.4 Declaración de integridad. ANEXO 7</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.5 Carta relativa al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. ANEXO 8</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.6 Carta de garantía de los bienes. ANEXO 9</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.7 Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado "Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales" en opinión positiva.</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.8 Documento emitido por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, denominado "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES del Estado de Colima"</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.9 Acreditación de solvencia económica. Carta de solvencia económica y declaración.</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.10 Certificado de empresa colimense (opcional)</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.11 ficha técnica de las galletas</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.12 Giro y objeto social. ANEXO 10. Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas actividades comerciales estén relacionadas con los bienes objeto de la presente licitación.</p>	<p>SI PRESENTA</p>
<p>3.13 Escrito para presentar propuestas conjuntas. ANEXO 11</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>3.14. El licitante deberá presentar carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD firmada por el representante o apoderado legal y el formato de aviso de privacidad, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que el Sistema para el Desarrollo integral de la Familia del Estado de Colima, como sujeto obligado y cumpliendo las leyes, reglamentos y disposiciones legales realice todos los actos de la presente Licitación, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven. ANEXO 12</p>	<p>SI PRESENTA</p>

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



3.15 certificado de fumigación de las instalaciones donde se manipulan las galletas, así como del equipo de transporte utilizado para la entrega en los municipios	SI PRESENTA
3.16 Carta bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados serán fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso de licitación y en caso de resultar adjudicado el contrato derivado del presente procedimiento.	SI PRESENTA
3.17 Documento emitido por la Contraloría General del Estado denominado "Constancia de Proveedores no sancionados"	SI PRESENTA
3.18 El licitante deberá comprobar que cuenta con instalaciones adecuadas en el estado de Colima para el almacenaje y/o distribución de los bienes ofertados durante la vigencia del contrato derivado de la presente licitación, mediante contrato de arrendamiento o escritura pública que compruebe la propiedad del licitante.	SI PRESENTA
3.19 Propuesta Técnica y Económica	SI PRESENTA

Se procede a dar continuidad con el proceso de licitación con la participante **Melina Vega Carrillo**, para la apertura de las propuestas técnicas y económicas.

Acto seguido, en uso de la voz la secretaria técnica del Comité, C.P. María Isabel Gómez Guerrero, solicita al integrante del Comité a quien le fue asignado el sobre con la propuesta del participante, para que manifieste si presenta propuesta técnica en la presente licitación y señalen el monto de las propuestas económicas, respecto al **PAQUETE ÚNICO**.

La licitante participante si presente propuesta económica.

En uso de la voz, el presidente suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, se firmarán y rubricarán por la **Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo**, por parte del comité.

Por parte de la licitante, siendo la única participante y en virtud que todos los documentos están firmados por la misma, solo se rubricaran por la integrante del comité.

De conformidad al punto **cuatro** de orden del día, con fundamento en lo señalado en la fracción III numeral 3 del artículo 36 de la ley de la materia, la presidenta del comité solicita se realice el levantamiento del acta correspondiente a la presente reunión y hace del conocimiento de los licitantes que el día **jueves 25 de mayo de 2023, a las 13:00 horas** en la sala de juntas de Presidencia del DIF Estatal, se dará a conocer el fallo de la presente licitación, pudiendo asistir libremente los licitantes que presentaron sus propuestas.

El presidente suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica www.difestatal.gob.mx, sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.

Respecto al **quinto** punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las **13:17 (trece horas con**



COLIMA
Gobierno del Estado

DIF
ESTATAL COLIMA

diecisiete minutos) del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

C.P. César Maurilio Macías Ramírez
Presidente suplente del Comité

C.P. Rosa María González García
Secretario Ejecutivo suplente del Comité

Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo
Vocal.

Lic. Luis Rigoberto Hernández Rocha
Vocal suplente

Luis Hdez. Rocha

L.A. Jessica Carolina Arellano Medina
Vocal

Ing. Felipe de Jesús Rosales Valdovinos
Representante de la Cámara Nacional de la
Industria de la Transformación Delegación Colima

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

Licda. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de Actas y asesor jurídico

LICITANTES:

C. MELINA VEGA CARRILLO

MELINA VEGA CARRILLO

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO NO. 06002-DIF06-23, PARA LA ADQUISICIÓN DE GALLETAS INTEGRALES PARA EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR MODALIDAD FRIO, DE FECHA 23 DE MAYO DE 2023.